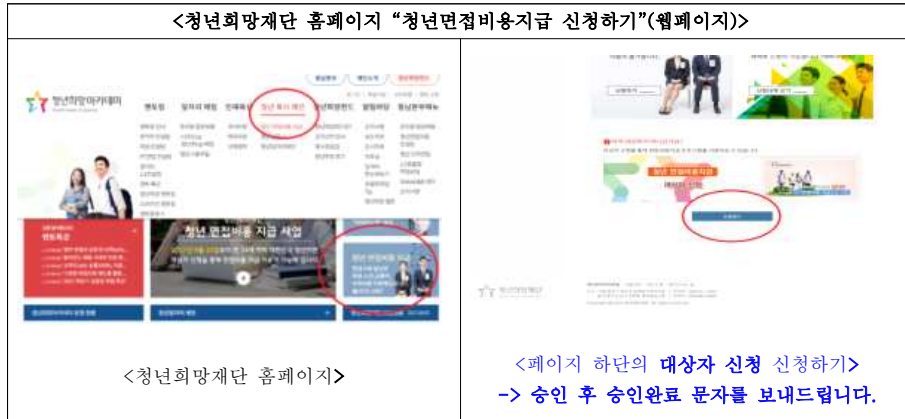


청년면접비용지급사업 프로그램 안내

청년희망재단

□ 신청방법

- 청년희망재단 홈페이지(<http://yhf.kr>) 가입 후 “청년 면접비용지급 신청하기”를 통해 신청
※ 청년면접비용지급사업의 지원을 받으시기 위해서는 먼저 사업의 대상자가 되셔야 합니다.



□ 지원내용

- (지원 금액 및 기간) 1인당 60만원, 최대 6개월
※ 대상자 신청한 날로부터 6개월 간 지원되며 신청 전 항목별 이용된 내역은 지원되지 않습니다.
- (지원 내용) 면접증빙자료(면접확인증, 면접통보메일, 면접통보문자)
관련영수증(신용·체크카드영수증, 현금영수증) 등 필요
 - 정장대여 : 1회당 최대 4만원 지원
 - 사진촬영 : 1회당(최대 2회) 최대 3만원 지원
※ 증빙자료인증을 통한 사후결제로 재단 지정업체, 비지정업체 모두 이용 가능
 - 교통비 : 실시간지급(철도, 고속버스, 선박, 항공 등)
 - 숙박비 : 1회당 최대 6만원 지원
※ 광역시·도 간 이동이 있는 경우 등 검토 후 지원 가능(시내대중교통, 택시, 자가운전 지원불가)
※ 면접 당일, 여석구직자에 한 함
 - 면접헤어관리비 : 1회당 최대 6만원 지원
※ 면접 당일, 여성구직자에 한 함

□ 정장대여 - 1회당 최대 4만원 지원

- “지정업체(인증번호 발생), 비지정업체(영수증) 모두 이용가능”
* 지정업체 이용 시, 업체 선택 후 신청 진행 바라오며, 원활한 이용을 위해 방문 전 필히 업체 연락 부탁드립니다.
* 사전 미신청으로 지정업체 이용 시, 유료로 대여해야하며 추후 정장대여비 신청화면에서 ‘지정업체 외’ 체크박스 선택하여 진행바랍니다. (지정업체를 선택하시면 인증번호가 발생되어 오류가 발생 할 수 있으니 유의바랍니다.)
또한 사전 미신청으로 인해 유료로 지정업체 이용 시, 정장대여비 지원금을 초과할 수 있음을 안내드립니다.

- “방문일” 날짜 선택 시, 과거 일정 입력이 되지 않으므로 신청 당일 날짜로 선택하여 진행바랍니다.

- “수령방법”
* ‘택배이용’의 경우, 정산을 위해 업체로부터 ①수령 시 받은 영수증(착불)과 ②반납 시 받은 영수증(선불)을 추후 첨부해주시기 바랍니다.

- “첨부자료”
* 지정업체 이용 시(인증번호발생), ①면접증빙자료를 첨부해주시기 바랍니다.
* 비지정업체 이용 시, ①면접증빙자료와 ②영수증 총 2가지 자료가 모두 첨부되어야 합니다.
* 영수증의 경우, 결제 내역 화면 및 수기·간이영수증 등의 형식은 승인이 절대 불가하오니 반드시 신용(체크)카드영수증, 국세청에서 확인가능 한 현금영수증을 첨부해주시기 바랍니다.
* 다수의 증빙자료 첨부 시에는 압축하여 1개의 파일로 등록바랍니다.

□ 사진촬영 - 1회당(최대 2회) 최대 3만원 지원

- “지정업체(인증번호 발생), 비지정업체(영수증) 모두 이용가능”
* 지정업체 이용 시, 업체 선택 후 신청 진행 바라오며, 원활한 이용을 위해 방문 전 필히 업체 연락 부탁드립니다.
* 사전 미신청으로 지정업체 이용 시, 유료로 대여해야하며 추후 사진촬영비 신청화면에서 ‘지정업체 외’ 체크박스 선택하여 진행바랍니다. (지정업체를 선택하시면 인증번호가 발생되어 오류가 발생 할 수 있으니 유의바랍니다.)
또한 사전 미신청으로 인해 유료로 지정업체 이용 시, 사진촬영비 지원금을 초과할 수 있음을

- “방문일” 날짜 선택 시, 과거 일정 입력이 되지 않으므로 신청 당일 날짜로 선택하여 진행바랍니다.

- “첨부자료”
* 현금결제 - 신청자의 핸드폰번호 또는 주민등록번호가 기재된 ①현금영수증과 촬영한 ②반명함 사진 (계좌이체내역, 결제내역 및 수기·간이영수증 등의 형식은 승인 불가)
* 카드결제 - 결제한 카드번호가 기재된 ①신용카드영수증과 촬영한 ②반명함 사진
* 다수의 증빙자료 첨부 시에는 압축하여 1개의 파일로 등록바랍니다.
* 사진의 경우 면접증빙서류는 따로 필요 없습니다.

□ 교통비 - 실비지급(철도, 고속버스, 선박, 항공 등)

- “현재거주지 / 면접장소 및 회사명”은 구체적으로 정확히 입력해주시기 바랍니다.
- **첨부자료 안내**
 - * 면접증빙 자료 - 면접제의를 받은 업체에서 발송한 **면접 일정이 명시**된 메일 및 문자 등을 캡처한 이미지 혹은 면접현장에서 발급받은 면접확인증을 첨부해 주셔야 합니다.
 - * 교통비 영수증 - **광역지역 간 이동이 표시된(출발지, 목적지) 티켓과 영수증이어야 하며, 교통비 이용날짜와 요금정보가 필수로 표시되어야 합니다.**
 - **모바일의 경우 영수증 페이지 화면을 캡처해서 첨부해주시면 됩니다.**

□ 교통비 지원 범위 안내

- * 면접당일 기준으로 **면접 전날부터 면접 당일까지**의 기간에 이용한 왕복 교통비를 지원해 드립니다.
(일반실 기준이며 특실 등은 지원되지 않습니다.)
- * 광역지역 간의 이동만 지원가능하며 시내버스, 지하철, 택시, 자가운전 요금은 지원 불가능합니다.

□ 면접일은 과거의 날짜가 선택되지 않기 때문에 신청 당일 날짜로 기재하셔도 무방합니다.

□ 숙박비 - 1회당 최대 6만원 지원

- “현재거주지 / 면접장소 및 회사명”은 구체적으로 정확히 입력해주시기 바랍니다.
- **“첨부자료”**에는 ①면접증빙자료, ②영수증 총 2가지 자료를 첨부해주시기 바라며,
 - * 영수증의 경우, 결제 내역 화면 및 수기영수증 및 간이영수증 등의 형식은 승인이 절대 불가하오니 반드시 **신용(체크)카드영수증, 국세청에서 확인가능 한 현금영수증**을 첨부해주시기 바랍니다.
 - * 국세청에 숙박업소로 등록되지 않은 곳은 지원이 불가능합니다. (예, 사우나, 찜질방 등)
 - * 다수의 증빙자료 첨부 시에는 압축하여 1개의 파일로 등록바랍니다.

□ 숙박비 지원 범위 안내

- * 면접당일 기준으로 **면접 전날부터 면접당일까지의 숙박비만** 지원 가능합니다.

□ 면접일은 과거의 날짜가 선택되지 않기 때문에 신청 당일 날짜로 기재하셔도 무방합니다.

□ 면접헤어관리비 - 1회당 최대 6만원 지원

- **“이용업체”** 헤어관리를 받은 업체명을 구체적으로 정확하게 기재 부탁드립니다.
- **“면접장소 및 회사명”** 면접이 진행되는 장소와 회사명을 정확하게 기재 부탁드립니다.

- **“신청금액”** 발행된 영수증에 근거하여 정확한 금액을 기재 부탁드립니다.
<최대 6만원 한도 내에서 실비로 지급해드립니다.>

- **“첨부자료”**에는 ①면접증빙자료, ②영수증 총 2가지 자료를 첨부해주시기 바라며,

- * 영수증의 경우, 결제 내역 화면 및 수기영수증 및 간이영수증 등의 형식은 승인이 절대 불가하오니 반드시 **신용(체크)카드영수증, 국세청에서 확인가능 한 현금영수증**을 첨부해주시기 바랍니다.

□ 면접헤어관리비 지원 범위 안내

- * 면접헤어관리비는 면접당일에 진행된 헤어관리에 대해서만 인정됩니다.
- * 여성구직자에 한하여 지원됩니다.

□ 면접일은 과거의 날짜가 선택되지 않기 때문에 신청 당일 날짜로 기재하셔도 무방합니다.

청년면접비용지급사업 FAQ

2017. 08. 20. 청년희망재단

□ 청년면접비용지급사업 FAQ

- 1) 청년면접비용지급사업은 어떤 사업인가요?
→ 청년면접비용지급사업은 구직활동을 하는 청년들에게 면접 시 소요되는 경비를 지원하여 면접비용에 대한 부담을 경감시키고 적극적 구직활동을 독려하는 사업입니다.
- 2) 청년면접비용지급사업의 대상자는 누구인가요?
→ 대한민국 국적의 만34세 이하 구직청년입니다.
- 3) 청년면접비용지급을 받기 위해 필요한 자료는 무엇인가요?
→ 면접비용신청자는 면접 등에 참여했다는 증빙자료(면접확인증, 기업으로부터 면접통보 받은 메일 또는 문자)가 꼭 필요합니다. 또 지원항목별 영수증(신용카드영수증, 국세청 확인 가능한 현금영수증)이 필요합니다.
- 4) 기업의 인·적성, 필기시험 참여자도 비용지원을 해주나요?
→ 인·적성 필기시험도 비용지원을 하고 있습니다.
- 5) 해외면접도 지원가능한가요?
→ 청년면접비용지급사업은 국내에서 진행되는 기업면접에 한해 진행되고 있습니다.
- 6) 시내버스, 택시 등도 지원해주나요?
→ 교통비 지원은 지역 간의 이동이 필요한 경우 지원됩니다. 교통비 지원 신청 시 첨부하여야하는 영수증은 광역지역 간의 이동이 표시된 버스, 열차, 비행기, 선박 영수증 등이며 일반시내버스비용과 택시비용, 자차주유비용 등은 지원되지 않습니다.
- 7) 지원신청 시 증빙자료는 어떻게 첨부하나요?
→ 면접관련 증빙자료는 하나의 파일로 압축하여 올려주셔야 합니다.
- 8) 정장이나 구두 등 구매에 관련해서는 지원되지 않나요?
→ 정장·대여에 한하며 구매비용은 지원되지 않습니다.
- 9) 인턴, 아르바이트 면접도 지원가능한가요?
→ 단기성의 인턴과 아르바이트 등 면접의 경우는 지원되지 않습니다.
단, 채용형인턴, 전환형인턴 등의 채용형태 증빙 가능한 경우는 지원 가능합니다.
- 10) 숙박비는 어떤 경우 지원가능한가요?
→ 숙박비의 경우, 면접을 위해 광역지역 간 이동이 있으며 면접 일의 전날 경우에만 인정됩니다.
- 11) 대상자 신청 전에 항목별 이용한 내역도 지원가능한가요?
→ 신청한 날로부터 6개월 간 지원되며 대상자 신청 이전의 항목별 이용내역은 지원되지 않습니다.
- 12) 비용지급은 언제 진행되나요?
→ 항목별 비용지급 신청이 '승인'처리 된 후 2주 이내에 지급되고 있습니다.